

Опис освітнього компонента вільного вибору

Освітній компонент	Вибірковий освітній компонент 6 «Електронний кабінет платника податків»
Рівень ВО	Перший (бакалаврський) рівень
Назва спеціальності/освітньо-професійної програми	071 Облік і оподаткування / Диджитал-облік та консалтинг
Форма навчання	Денна
Курс, семестр, протяжність	3 курс, 5 семестр, 5 кредитів ЄКТС
Семестровий контроль	Залік
Обсяг годин (усього: з них лекції/практичні)	150 год., з них: лекц. – 10 год., практ. – 24 год.
Мова викладання	Українська
Кафедра, яка забезпечує викладання	Кафедра обліку і оподаткування
Автор ОК	Кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування Сафарова Анна Таджидінівна
Короткий опис	
Вимоги до початку вивчення	Вивчення освітнього компонента базується на знаннях, уміннях і навичках, які здобувачі освіти отримали при вивченні освітніх компонентів: Бухгалтерський облік (загальна теорія), Бухгалтерський облік (практичні рішення), Теорія і практика оподаткування суб'єктів економічної діяльності.
Що буде вивчатися	Відкрита частина електронного кабінету. Доступ до інформації з публічних реєстрів: дані про взяття на облік платників; реєстр страхувальників; дані реєстру платників ПДВ (податок на додану вартість); реєстр платників єдиного податку; інформація про РРО (реєстратори розрахункових операцій); інформація про книги ОРО (обліку розрахункових операцій); дані реєстру платників акцизного податку з реалізації пального; реєстр осіб, які здійснюють операції з товарами; інформація про граничні терміни сплати податків, зборів, обов'язкових платежів та подання звітності (податковий календар); перегляд та друк бланків податкової звітності; заповнення декларації про майновий стан і доходи для громадян; контакти та адреси діючих центрів обслуговування платників. Приватна частина електронного кабінету. Доступ до наступних сервісів: персоніфікований податковий календар; перегляд облікових даних платника; подання звітності в електронному

	вигляді до органів ДПС (Державна податкова служба України), пенсійного фонду та статистики; перегляд та друк раніше поданої звітності; перегляд вхідних/вихідних документів; подання заяв, запитів для отримання інформації; інформація про стан розрахунків з бюджетом; реєстрація податкових накладних та розрахунків коригування до них у Єдиному реєстрі податкових накладних; інформація з Єдиного реєстру податкових накладних; інформація з реєстрів операцій та транзакцій в системі Електронного адміністрування ПДВ (податок на додану вартість); інформація з реєстрів операцій та транзакцій в системі Електронного адміністрування реалізації пального.
Чому це цікаво/треба вивчати	Електронний кабінет - це інформаційно-телекомунікаційна система, створена для забезпечення реалізації платниками податків та державними органами своїх прав та обов'язків, визначених Податковим Кодексом України, в електронному вигляді. Офіційна сторінка електронного кабінету: https://cabinet.tax.gov.ua. За цим посиланням користувачі електронного кабінету отримують доступ до порталу, робота з яким здійснюється через мережу Internet та не вимагає використання чи встановлення будь-якого додаткового програмного забезпечення. Основні переваги використання електронного кабінету платника податків: мінімальна затрата часу на заповнення звітності; подання звітності з будь-якого місця, де є доступ до мережі інтернет; вибір зручного часу подачі звітності; економія часу; гарантія перевірки звітності на наявність арифметичних помилок; підтвердження доставки звітності; постійне оновлення версій документів звітності, згідно змін у законодавстві; уникнення потреби зберігання паперових копій поданої звітності; автоматичне формування архіву електронних копій звітів, квитанцій та ін.; подана в електронному вигляді звітність надійно зашифрована, захищена від несанкціонованих переглядів та втручань.
Чому можна навчитися (результати навчання)	ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному

	забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.
Як можна користуватися набутими знаннями й уміннями (компетентності)	ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК04. Здатність працювати автономно. ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій. СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.